

Số: 354/QĐ-UBND

Bãi Bông, ngày 15 tháng 9 năm 2021

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa,  
một cửa liên thông thuộc UBND phường Bãi Bông**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG BÃI BÔNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ – CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số 05/2016/QĐ-UBND ngày 20 tháng 01 năm 2016 của UBND tỉnh Thái Nguyên về ban hành Quy định tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính phục vụ tổ chức và cá nhân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên;*

*Căn cứ Nghị quyết số 76/2021/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;*

*Căn cứ Công văn số 3581/UBND-TTPVHC ngày 30/7/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện mục tiêu 100% hồ sơ của tỉnh được đồng bộ trạng thái trên Cổng Dịch vụ công quốc gia;*

*Thực hiện Công văn của UBND thị xã Phổ Yên về việc thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính trên địa bàn thị xã;*

*Theo đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê phường.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa một cửa liên thông thuộc UBND phường Bãi Bông (gọi tắt là Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả) gồm các ông, bà có tên sau:

- |                          |                     |                      |
|--------------------------|---------------------|----------------------|
| 1. Ông: Dương Văn Trường | - Chủ tịch UBND     | - Trưởng Bộ phận     |
| 2. Ông: Nguyễn Đức Hưởng | - Phó Chủ tịch UBND | - Phó Trưởng Bộ phận |
| 3. Bà: Trịnh Hiền Nhi    | - Phó Chủ tịch UBND | - Phó Trưởng Bộ phận |

- |                           |                          |              |
|---------------------------|--------------------------|--------------|
| 4. Ông: Nhâm Hùng cường   | - Chỉ huy trưởng Quân sự | - Thành viên |
| 5. Ông: Dương Trần Quyết  | - Trưởng Công an         | - Thành viên |
| 6. Bà: Lý Thanh Xuân      | - Văn phòng - Thống kê   | - Thành viên |
| 7. Bà: Nguyễn Hải Yến     | - Văn phòng - Thống kê   | - Thành viên |
| 8. Ông: Phạm Xuân Đăng    | - Tư pháp – Hộ tịch      | - Thành viên |
| 9. Ông: Nguyễn Văn Quyết  | - Văn hóa - Xã hội       | - Thành viên |
| 10. Bà: Luân Thị Quế      | - Văn hóa - Xã hội       | - Thành viên |
| 11. Bà: Lê Thị Thanh Dung | - Địa chính - Xây dựng   | - Thành viên |

**Điều 2.** Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hoạt động theo Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của UBND phường Bãi Bằng.

Cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả được hưởng chế độ, quyền lợi theo Quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên.

**Điều 3.** Văn phòng HĐND-UBND phường, các ban ngành đoàn thể, các cơ quan đơn vị có liên quan và các ông(bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này thay thế Quyết định số 185/QĐ-UBND ngày 15/10/2020 của Chủ tịch UBND phường Bãi Bằng./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3;
- UBND thị xã Phổ yên;
- TT Đảng uỷ - TT HĐND;
- Chủ tịch và các PCT UBND phường;
- Lưu: VP.

*VP*

**CHỦ TỊCH**



**Dương Văn Trường**



## PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND phường Bãi Bông**  
(Kèm theo Quyết định số 354/QĐ-UBND ngày 15/9/2021 của UBND phường Bãi Bông về việc kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa thuộc UBND phường Bãi Bông)

Căn cứ vào tình hình nhiệm vụ của đơn vị, Trưởng Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phân công nhiệm vụ đối với từng thành viên cụ thể như sau:

1. Ông Dương Văn Trường – PBT Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường Bãi Bông - Trưởng bộ phận: Chịu trách nhiệm quản lý, điều hành mọi hoạt động của UBND phường.

2. Ông Nguyễn Đức Hưởng – Phó Chủ tịch UBND phường – Phó Trưởng bộ phận, tham mưu giúp Chủ tịch UBND phường về các nội dung liên quan đến giải quyết TTHC thuộc bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, nhận sự ủy quyền của Trưởng bộ phận thực hiện các nhiệm vụ theo sự ủy quyền, tham mưu cho Trưởng bộ phận quản lý cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

3. Bà Trịnh Hiền Nhi – Phó Chủ tịch UBND phường – Phó Trưởng bộ phận, tham mưu giúp Chủ tịch UBND phường về các nội dung liên quan đến giải quyết TTHC thuộc bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, nhận sự ủy quyền của Trưởng bộ phận thực hiện các nhiệm vụ theo sự ủy quyền, tham mưu cho Trưởng bộ phận quản lý cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ theo quy định.

4. Ông Nhâm Hùng Cường – Chỉ huy Trưởng quân sự phường, có trách nhiệm trực tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường, tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực quốc phòng, quân sự địa phương.

5. Đồng chí Dương Trần Quyết – Trưởng Công an phường chịu trách nhiệm tham mưu giải quyết TTHC lĩnh vực an ninh trật tự.

6. Bà Lý Thanh Xuân – Công chức Văn phòng - Thống kê phường, có trách nhiệm tham mưu Trưởng bộ phận trong lĩnh vực Nội vụ (Các thủ tục về khen thưởng). Lĩnh vực tiếp công dân, tiếp nhận và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo.

7. Bà Nguyễn Hải Yến – Công chức Văn phòng - Thống kê phường, có trách nhiệm quản lý và sử dụng con dấu của UBND phường, trả kết quả cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch theo quy định. Tiếp nhận và giải quyết các TTHC có liên quan đến chuyên môn, tham mưu giải quyết các thủ tục về lĩnh vực Công thương, thống kê, lưu trữ và phụ trách theo dõi việc giải quyết TTHC của cán bộ, công chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả báo cáo Trưởng bộ phận theo quy định.

8. Ông Phạm Xuân Đăng – Công chức Tư pháp - Hộ tịch có trách nhiệm tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Tư pháp – Hộ tịch; có trách nhiệm tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết các thủ tục thuộc lĩnh vực chuyên môn thuộc lĩnh vực hộ tịch theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

9. Ông Nguyễn Văn Quyết – Công chức Văn hóa - Xã hội, có trách nhiệm tiếp nhận, giải quyết các TTHC thuộc các lĩnh vực dân tộc, tín ngưỡng tôn giáo, văn hóa, giáo dục, y tế, thông tin truyền thông.

10. Bà Luân Thị Quế – Công chức Văn hóa - Xã hội, có trách nhiệm tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết các TTHC thuộc lĩnh vực Lao động - Thương binh và xã hội.

11. Bà Lê Thị Thanh Dung – Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng và môi trường, có trách nhiệm tiếp nhận, hướng dẫn, giải quyết các TTHC thuộc lĩnh vực đất đai, tài nguyên môi trường, Nông nghiệp, GTVT.

Vậy trưởng bộ phận đề nghị các ông, bà được phân công nhiệm vụ có trách nhiệm thực hiện trực, tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính trên theo đúng quy định về tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định của UBND tỉnh Thái Nguyên và các văn bản chỉ đạo của các cấp; Đồng thời, tổng hợp báo kết quả lĩnh vực mình được giao phụ trách theo quy định./.